



- 03

www.oc-cooperation.org

Annuaire régional des acteurs de la coopération et de la solidarité internationales



R

occitanie coopération



www.oc-cooperation.org

P

Référencez-vous sur l'unique répertoire des structures d'Occitanie engagées dans les domaines de la coopération ou de la solidarité internationale.

Cet annuaire en ligne est soutenu par la Région Occitanie, l'Agence française de Développement et le ministère de l'Europe et des Affaires étrangères qui encouragent ainsi les structures à se faire connaître et valoriser leur savoir-faire.

Il a vocation à favoriser et faciliter la mise en relation, vous permettre de mieux identifier ce que font les structures d'Occitanie et dans quel pays. Il est en cela le reflet de la dynamique régionale en termes d'actions de coopération et de solidarité internationales.

Plus nous serons nombreux à nous référencer, plus nous donnerons à voir l'engagement et le dynamisme des acteurs régionaux dans ces domaines.









FAITES PARTIE DU RÉSEAU OCCITANIE COOPÉRATION

Pour référencer voire sinucture dans l'Annuaire régional des acteurs de la coopération et de la solidarité internationales, mend de renseigner le formulaire ci-dessous.

Paramètres de connexion

En page d'accueil, cliquez sur **SE RÉFÉRENCER**



L'écran présente le formulaire d'inscription. Remplissez le en respectant les recommandations.

PARAMÈTRES DE CONNEXION

- ▶ saisissez l'adresse e-mail principale de votre structure,
- ► choisissez un mot de passe en veillant à son indicateur de robustesse (sécurité),

► transmettez l'adresse e-mail et le mot de passe saisis aux personnes susceptibles de mettre à jour ou corriger vos données dans l'Espace membre.

Conservez ces identifiants, ils vous seront demandés à chaque connexion.

Paramètres de cor	nnexion	
E-mail *		
Mot de passe *	Confirmer le mot de passe *	
		Indicateur de robustesse

REPRÉSENTANT DE LA STRUCTURE

Représen		
Civilité *	Prénom du représentant *	Nom du représentant *
Choisir	•	
Fonction du rep	résentant *	Téléphone portable

Civilité

▶ cliquez et choisissez la civilité qui convient, dans la liste.

Prénom du représentant - Nom du représentant

▶ saisissez vos prénom et nom en minuscules (seule la première lettre en majuscule) comme indiqué dans l'exemple ci-dessous.

saisie correcte	saisie incorrecte
Martine Lafforgue	Martine LAFFORGUE
Hamid Bouhamane	HAMID BOUHAMANE

Fonction du représentant

▶ indiquez la fonction occupée dans la structure que vous référencez.

Téléphone portable

▶ inscrivez le numéro de téléphone sans points ni tirets entre les couples de chiffres. correct : 06 12 34 56 78 - incorrect : 06-12-34-56-78 - 06.12.34.56.78

INFORMATIONS SUR LA STRUCTURE

Nom

► saisissez le nom de votre structure en minuscules (seule la première lettre en majuscule) comme indiqué dans l'exemple ci-dessous.

saisie correcte	saisie incorrecte
Département de la Haute-Garonne	DÉPARTEMENT DE LA HAUTE-GARONNE
Gazelle Harambee	GAZELLE HARAMBEE

Informations sur la structure Sicle Nom de la structure 1 Date de création de la structure Jour Mois Année . . Type de structure * Site Internet Téléphone fixe * # http://mon-site-web.fr Choisir Entrer Puri complète de votre sita intamat Adresse 1* Adresse (suite) Code Postal * Vile * Pays * France ± Description courte Décrives l'aufivité de votre structure en 55 mais maximum. Cette description est affichée aur la faite des membres du réseau dans l'annuaire

INFORMATIONS SUR LA STRUCTURE (suite)

Nom de la structure *	Sigle	Date de	création de	la structure		
		Jour	•	Mais	Arnée	٠
Type de structure *	Site Internet		Téléph	one fixe *		
Choisir	http://mon-site-web.fr					
	Entrer furi complète de votre alle	e internet				

Sigle

► laissez cet espace vierge si vous n'utilisez pas de sigle ou d'acronyme ; inutile de répéter le nom de votre structure.

Date de création de la structure

▶ renseignez les différents éléments à l'aide des listes proposées sur Jour-Mois-Année. Si vous ne connaissez pas le jour ou le mois, merci d'indiquer au minimum l'année de création.

Type de structure

▶ choisissez dans la liste proposée le type de structure qui correspond.

Site internet

► veillez à saisir l'adresse **complète** de votre site https://www.associationabc.fr

Téléphone fixe

▶ inscrivez le numéro **sans points ni tirets** entre les couples de chiffres. correct : 06 12 34 56 78 - incorrect : 06-12-34-56-78 - 06.12.34.56.78

Adresse 1 - Adresse suite

▶ s'il y a lieu répartissez votre adresse comme indiqué dans les exemples ci-dessous

adresse 1	adresse 2
Zone d'activité	24 rue Hermès
3 rue de la Tour	Résidence Les Bleuets
235 avenue de la Méditerranée	

Code postal

► n'insérer pas d'espaces entre les chiffres : correct :31400 - incorrect : 31 400

Ville

► saisissez le nom de la ville en minuscules, seule la ou les premières lettres sont en majuscule : correct : **Perpignan** - incorrect : PERPIGNAN correct : **Le Grau du Roi** - incorrect : LE GRAU DU ROI

Pays

► l'Annuaire étant strictement réservé aux structures basées en Occitanie, "France" est proposée par défaut.

Description courte

▶ résumez ici la vocation de votre structure. C'est ce contenu qui apparait lorsque l'on consulte l'annuaire en liste. En étape 2 vous pourrez développer plus précisément votre présentation.

*

AVANT DE CLORE CETTE PREMIÈRE ÉTAPE

► cochez la case qui confirme que vous **acceptez la politique de confidentialité** de notre site.

L'abonnement à nos lettres d'information électroniques vous est proposé ; il est gratuit. Il n'est pas nécessaire d'adhérer à Occitanie Coopération pour vous abonner.

▶ pour terminer, cliquez sur S'INSCRIRE

En cochant cette case, l'accepte la Politique de controlontialité de ce site.*
*Les chemes manuels d'un antérique sent obligansies.
Abonnez-vous à notre newsletter
SUNSCRAFE

Vous êtes maintenant redirigé.e sur la page de votre **Tableau de bord**.

Cette première étape est terminée, une notification de votre demande d'inscription dans l'annuaire est transmise automatiquement à Occitanie Coopération.

Après validation par l'équipe d'Occitanie Coopération, un message de confirmation vous est envoyé à l'adresse que vous avez indiquée. Cette confirmation peut prendre 2 à 3 jours.

Une fois reçue la confirmation, vous devez vous reconnecter à **"votre espace membre"** pour compléter votre fiche (Étape 2).



Etape 2

Compléter sa fiche d'identité

ÉTAPE 2 - Compléter la fiche d'identité

Pour compléter votre fiche d'identité, reconnectez-vous à www.oc-cooperation.org.

- ► cliquez sur **SE CONNECTER** situé en haut et à droite de votre écran (bandeau vert). Si vos identifiants ne sont pas pré-enregistrés, renseignez-les de nouveau,
- ► cliquez sur **Tableau de bord** (menu à gauche de votre écran),

► cliquez sur Fiche d'identité,

Les champs "Représentant de la structure" et "Informations sur la structure" sont précomplétés et indiquent les informations que vous avez saisies au cours de la première étape.

LOGO DE LA STRUCTURE

► cliquez sur **SÉLECTIONNER UN FICHIER**. Le système vous propose de rechercher le fichier dans votre ordinateur ; il doit respecter les caractéristiques suivantes :

format .jpg ou .png dimension 600 pixels x 400 pixels.

Il peut dépasser cette dimension mais en vous limitant à 600px sur 400px, vous évitez les risques de dégradation de votre logo.

▶ si votre structure n'a pas de logo, vous pouvez insérer une photo ; elle est soumise aux mêmes conditions de taille et de format.

► si vous ne téléchargez ni logo, ni image, un visuel par défaut sera automatiquement placé en regard de votre fiche (carte stylisée de la région Occitanie).

LOCALISATION

Cette fonctionnalité permet de faire apparaître votre structure à l'aide d'un pointeur, sur la carte interactive des acteurs régionaux de la coopération et de la solidarité internationales. Ainsi, si un internaute recherche un acteur de la coopération ou de la solidarité internationale près de son lieu de travail, il pourra cliquer sur le ou les pointeurs correspondants.

► saisissez à nouveau l'adresse de votre structure dans le bloc blanc : une adresse par défaut est inscrite que vous devez effacer et remplacer par celle de votre structure.

Dès le démarrage de votre saisie, le système vous propose automatiquement des adresses.

► poursuivez votre saisie jusqu'à la fin et cliquez sur l'adresse qui vous correspond. Le fait de la sélectionner dans la liste proposée garantit une meilleure localisation et une meilleure stabilité dans le système.



LOCALISATION (suite)

Le système ne propose pas d'adresse si :

1) le système ne connaît pas le nom de la voie, du village, du lieu-dit, etc. Dans ce cas, saisissez uniquement le **code postal** et le **nom de la commune** pour éviter une localisation erronée sur la carte ;

2) vous avez saisi une information qui n'est pas prise en compte par le système cartographique. À savoir : si votre structure est hébergée au domicile d'un particulier ou dans les locaux d'un organisme, **inscrivez uniquement l'adresse**. Il ne faut saisir ni "siège social", ni "chez Mme ou M.", seules les adresses postales sont reconnues ;

3) l'adresse que vous avez saisie comporte des erreurs.

exemples :

- il manque un article ou un élément du **nom de la voie** : vous avez saisi "avenue de Gaulle" au lieu de "avenue du Général de Gaulle",
- le nom de la voie est **abrégé** au lieu d'être saisi entièrement : par exemple, vous avez saisi : "bd" au lieu de boulevard,

Essayez à nouveau en écrivant le libellé intégralement.



PAYS D'INTERVENTION

► Cliquez sur "Aucun pays sélectionné" et choisissez dans la liste proposée le ou les pays concernés par vos actions.

Vous pouvez également écrire directement le nom du pays dans la case prévue à cet effet : le pays s'affiche, vous n'avez plus qu'à cocher la case qui lui correspond.

Si vos actions se déroulent en France, vous devez cocher "France".

ACTIONS ΜεΠέες

La diversité des actions menées par les acteurs régionaux est très large. Nous avons listé 145 types d'actions parmi celles qui sont les plus fréquemment réalisées.

Pour éviter de faire la sélection à partir de listes trop longues, une classification en trois étapes vous est proposée :

► Grands domaines ► Secteurs d'intervention ► Types d'action

Les étapes de saisie sont les suivantes :

• sélectionnez le **Grand domaine** sur lequel vous travaillez ; si vous intervenez dans plusieurs domaines, vous pourrez répéter cette étape ;

2 à chaque Grand domaine correspond un ou plusieurs Secteurs d'intervention.

▶ sélectionnez le secteur qui vous correspond ;

a chaque Secteur d'intervention correspond plusieurs Types d'action.
sélectionner le ou les types d'actions sur lesquels vous travaillez.

Renouvelez les étapes 1 2 et 3 autant que nécessaire.

Saisissez uniquement des actions pour lesquelles votre structure a une expérience concrète.

1 je sélectionne le Grand domaine dans lequel ma structure intervient ; le ou les secteurs d'intervention qui lui sont associés apparaissent automatiquement.

next riseators - however interaction : "gass of to	÷			
A REAL PROPERTY IN CONTRACTOR OF THE PARTY.			Beller (1 0 00 - Beller (1 00 - 101 - 10	010-0100000 (1000-0 (1000)
alian a Britani a ta ta ta ta ta ta				-1
C Deck Interes	-	Termen di Bernet	-	
And and a second s		aller .	*1	
point house areas		(mainten)	A.1	
Red on electricity and				
and all the second second second				
International Party Party of				
the second s				
and Adaptive pages 11				
the international data				
Annual Annual State	- 81			
second in the second second second second				
the second secon				
and loader				

choisis le Secteur 2 je d'intervention ; les types d'action qui lui sont associés apparaissent automatiquement dans une troisième colonne.

Branchi Mattalani, I. Sachard d'Atherandian : "Apple Part Relation of estimate thermality of control for the first feature of the strength of the strength." In the strength feature of the later Part and the strength.			
		Second Property lies	Same and Same
and the later		-	 C Community and Annual and
Spectral Description (1975)	1		
Card and a feat frances.	(4)		Contract to the
Beingth (mag () (Transition, and the Anthon
Description of the later of the			Concession and the second state of the second secon
Owner, Spinster,			THE PARTY NAMES
party horizon, dormer			Strational coloristic process (in which
ter laterary			
Managers - Annual Sector - Sect	- H		
The set of the second second second second			
Internation - design - Territory	(4)		
per regio			

Les pictogrammes des **Objectifs** développement de correspondant s'affichent sous le tableau

*cf page 20

3 je coche le ou les **Types d'action**. durable*



Au besoin...

4 je peux poursuivre la saisie et cocher un autre secteur d'intervention appartenant à un **même domaine** et cocher le type d'action qui convient...

Red Broker			C Benner (Terrentite)		Types the first
to the same statement		-			Street of stations in state has been served
brokel month in the second		3 		. 4	B descent could with set it
					which the part of the set of the set
And the Property of the owner of the Property					
Contra Collinger - Carry Tarting					
lating dariyana	+				
and departed in the second					
An Andrewski					
Sector Sectors and	- 10				
Statute in case of some states in the					
tion and have been					
	- 14				

5 ... ou bien, ajouter des actions relatives à un autre domaine

Streets Arrantes > Destroys of Internetion - Types d'uniter

And the second framework and some frame in the second fit

Charl Star De La Charles		Range and Appendix	_	
the second standing of	2	And the second sec	- ?	U Escalar de contrat o par file
States - Carlos and Street of		colors from		B Destruction, advantation des benerens
the party of the p				Carbon and the second of the second s
mant fight management				Charles and they
mand brooks of the Charles				
that harmony				
In turned in the local states				
in the second				
Barriel Broughting Sant	э.			
NAMES OF A DESCRIPTION OF	. 6			
and the second second				

LES OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Les Objectifs de développement durable (ODD) adoptés en 2015 par les Nations unies, constituent le cœur du programme de développement durable de l'Agenda 2030. Ils appellent tous les pays à agir de façon collective dans le but d'**éradiquer la pauvreté, protéger la planète et faire en sorte que tous les êtres humains vivent dans la paix et la prospérité**.

Dix-sept ODD ainsi définis fixent les priorités à atteindre dans une perspective de développement durable ; ils répondent à des considérations sociales, environnementales et économiques.

En sa qualité d'observatoire régional de la coopération et de la solidarité internationales, Occitanie Coopération est chargée de suivre les actions menées en Occitanie relatives à chacun des ODD.

Les institutions et financeurs du secteur de la coopération et de la solidarité internationales analysent désormais les projets qui leur sont soumis au regard des ODD qu'ils investissent. **Il est donc essentiel pour chaque porteur de projet de connaître le ou les ODD concernés par les actions qu'il mène**.



LIENS VERS LES RÉSEAUX SOCIAUX

Vous avez ici la possibilité d'insérer un lien direct vers les différents réseaux sociaux utilisés par votre structure.

Pour cela, il vous suffit de copier-coller l'adresse exacte de ceux que vous utilisez :

Facebook

edin	Contast ini in tas monoini de la mone Castingel
ogram	
agram	Copiez ici la tion complet du complet Twitter
tube	Copiez ici le lien complet de la page Linkedin
	Copier ici le lien completi du profit linstagram
	Copier ici le lien completi de la cheine Youtube

PARAMÈTRES DE CONNEXION

e-mail

▶ Vous retrouvez l'adresse e-mail que vous avez initialement saisie.

Cette adresse sert d'identifiant lorsque vous vous connecterez à votre Espace membre pour vos mises à jour. Cette adresse est également intégrée à nos listes de diffusion.

mot de passe

► Confirmez le mot de passe

Le mot de passe que vous avez saisi au départ de votre inscription est enregistré. C'est ici que vous avez la possibilité de le modifier si besoin. Si vous avez oublié votre mot de passe, contactez-nous : **equipe@oc-cooperation.org**

indicateur de robustesse

La « force » d'un mot de passe désigne sa capacité à résister à une énumération de tous les mots de passe possibles, donc résister à un piratage. L'indicateur passe du rouge au vert pour vous indiquer son niveau de "sûreté".

VALIDATION

Cliquez sur le bouton METTRE À JOUR pour valider et terminer votre saisie.
Le message suivant s'affiche en haut de page : votre fiche d'identité a été mise à jour. Dans le cas contraire, contrôlez votre saisie, il manque probablement des informations.
La confirmation de votre inscription dans l'Annuaire vous est ensuite transmise par courriel à l'adresse que vous avez indiquée au système.

Vous pouvez de nouveau cliquer sur **Tableau de bord**. Le système indique si le profil de votre structure est complet ou pas.



ÉTAPE 3 - Rédiger un texte de présentation

ÉTAPE 3 - Rédiger un texte de présentation

Lors de la première étape, vous avez rédigé quelques lignes qui décrivent succinctement votre structure ; cette description est visible lorsque l'on consulte l'Annuaire **en mode liste**.

Vous devez maintenant rédiger une présentation plus précise de votre structure et de ce que vous réalisez en matière de coopération ou solidarité internationale. **Ce texte complète le précédent**, il est visible lorsque l'internaute clique sur votre nom dans l'Annuaire et découvre votre page. Il est indispensable à la bonne compréhension des missions que vous menez.

Coopération

F Texts to present store

Pour rédiger votre présentation, connectez-vous à votre Espace, et cliquez sur **TEXTE DE PRÉSENTATION**. Une nouvelle page apparaît.

Espace membre CONSEILS À SUIVRE

C Tabinas de loci

▶ rédigez un texte d'au moins 500 mots, idéalement entre 800 et 900 mots. Vous pouvez évoquer : les activités que vous menez, les principes qui guident vos actions, vos éventuels titres, réseaux d'appartenance, actions phares...

- ▶ faites des phrases courtes, à la forme active. Exprimez une idée par phrase.
- ▶ évitez de copier-coller le texte d'un autre site.
- ▶ rythmez votre texte avec des sous-titres et/ou en mettant les mots clés en gras.
- ► corrigez les fautes d'orthographe.

VALIDATION

▶ cliquez sur METTRE À JOUR pour valider votre saisie.

Rédiger un texte

de présentation

Etape 3

ADHINGS

file et Masselle

Contraction of the local division of the loc

Witness was send to allow hereit.

Reprint and Address in the Address

is not saturi proper to: the entering pretter it . Sport

rei protrimer en Degnis in Tregite put

out all horized approaches paint the literature

Lola et Nawello

and the second second

0

Consultation de l'Annuaire (en liste) - (exemples)

Lorsqu'un internaute consulte l'Annuaire, les structures lui sont présentées :

- en liste, décrites sommairement dans un format "cards",
- localisées sur la carte interactive.



Zone de saisie des critères de recherche.

MEMBRE désigne tous les acteurs régionaux de la coopération ou de la solidarité internationale : ils sont membre de cette communauté d'acteurs régionaux.

ADHÉRENT désigne les membres du Réseau qui adhèrent à Occitanie Coopération.

FILTRER permet de faire des recherches à partir de plusieurs critères (type d'acteur, département, nom, pays d'intervention, etc...).

La carte interactive met en évidence les acteurs qui correspondent aux critères de recherche saisis.

En attendant d'intégrer votre logo dans l'annuaire, un visuel par défaut le remplace (carte Occitanie).



Consultation d'un "espace" acteur (exemple)

C occitanie cooperation

Pour en savoir plus sur l'acteur identifié à l'issue de la recherche, un clic sur sa "card" permet d'accéder à une description plus développée de sa vocation, de ses activités... Plus qu'une page c'est un "espace" doté de nombreuses fonctionnalités qui est proposé.

On y retrouve à droite de l'écran, la card présentée à la verticale, avec tous ces éléments.

Zone de publication

Si votre structure est adhérente d'Occitanie Coopération, des services complémentaires vous sont offerts ; vous pourrez publier ici :

- les projets que vous menez ou que vous avez réalisés,
- l'annonce des événements ou rencontres que vous organisez,
- des faits d'actualités (de votre structure. vos projets, vos partenaires...)
- des offres de volontariat, d'emploi, de service civique.
- vos offres de formation

D'un clic l'internaute accède à la page concernée. Ces articles sont automatiquement accessibles dans la page d'accueil du site dans leur catégorie respective (Panorama des projets, offres, événements, actualités).



the altraitents de Papara et Tringito miero la facti distate Marco. Manacatos brigmaines de tes previous, delors ou Prestalación e soliteres una deutre

monde autoir des principes eticitations survivantits arbit accordinge des deux trathe in this is a reaction of the

(A process on constants \$ 7.000 patters on toos des plus bettle out ofter provers, David reliterable private at pascels, balls of handlin' construit des indows (a) an invalue . Her an anics he sail from an are play territor insurements its Foregrip intermedies is to provide the Walter centre in Control in Paraph lines the entirety activation callings , around in sport other his profession in his is notamoters' los filles, mei es state des absiers d'allucation à la some, anone des operand of Relationships is a Coloremonia of \$ in Rainbards internet totals approximate waters auflighters in lyadens. Parenters formations and essentiations rearranged and the proposite Marker on petion of its survey, can transport deal proposition of its

Les professionnes et sante uns participat à la someramité d'une materielle à Tauerrei date la anomor de Dearra et 2018. Unaluit atode et collatoridat perclatoristes By is prelid physically Normative's participant is in increation and sample formation of medicates panel plotes, less carries de same, durit an programme plocaminal an prestor o láchogoghia sináltritola popraválices lo seria tertamelle at pravila. Des segre terreses fanyetes ou nerstation auditionation vierinent endertt tie motor same forems by conversions have a cardine fars the contribut theigenban das grunds services

load address one topology, carding the bade intribut the primate discultured area des chubes de tissue au des materiaus lesses de recuritage et la Thidudes Panetaes de "Roand accepted that har vielding handle many investigat or these life of a sub-last. Case allower percentent aus factores d'acon des mesus

i di grand etteritor an encon companya l'Agentia has passes. Las desirate de partes ber permits it plus do 500 typicers do performed de la climate de secondaria de Biscoletaria autour da porre al des violences failles aus ferientes, un projet "Saurit en Assert" defined was been thereff the periodical factors and articles manifolds Meriman relations: his plan in \$2 arts.





Bravo et bienvenue ! Votre structure est maintenant référencée et visible en tant qu'acteur d'Occitanie engagé dans les domaines de la coopération et de la solidarité internationales.

Cette première étape est terminée, il convient maintenant de mettre à jour votre espace le plus régulièrement possible. L'Annuaire n'échappe pas à la règle : une structure qui publie des informations obsolètes n'intéresse pas les internautes et prend le risque de voir son image détériorée. En outre, l'Annuaire peut en subir les conséquences en termes d'audience et de référencement.

À chacun de vous de vous approprier cet outil, de plus en plus consulté par :

- les acteurs d'Occitanie qui sont à la recherche d'échanges, de partenaires, ou de compétences complémentaires pour leur projet,

- les institutions soucieuses de suivre les avancées de la coopération et de la solidarité internationales et des Objectifs de développement durable dans nos territoires,

- les financeurs qui s'intéressent aux domaines et aux pays d'intervention les plus investis pour affiner leur programme de soutien.

L'équipe se tient à votre disposition pour toute aide à la publication de vos informations ou toute autre précision utile. N'hésitez pas à nous contacter : equipe@oc-cooperation.org

NOTES







occitanie coopération



CONTACT

Bureau Toulouse : 05 32 26 26 73 Bureau Montpellier : 06 98 48 86 55 equipe@oc-cooperation.org www.oc-cooperation.org

Siret 788 744 357 00021 - APE 9499Z



